

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление Федеральной службы государственной статистики
по Астраханской области и Республике Калмыкия
объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Астраханьстата

№, п/п	Отдел	Группа должностей	Категория
1	Отдел статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств	ведущая	руководители

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к заявленной должности гражданской службы (**Приложение №1**), а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

На втором этапе конкурса при оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения заявленной должности гражданской службы, должностных обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Оценка профессиональных качеств кандидатов также будет осуществляться методом тестирования, индивидуального собеседования и на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента можно пройти **предварительный квалификационный тест** вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Итоги конкурса будут размещены на официальном сайте Астраханьстата <https://30.rosstat.gov.ru/>, а также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gossluzhba.gov.ru>.

Для участия в конкурсе граждане Российской Федерации и федеральный государственный гражданский служащий представляют документы (Приложение №2**)**

**Прием документов осуществляется в течение 21 дня
с 16 сентября 2024 года по 7 октября 2024 года (включительно).**

Документы можно подать:

1. В электронном виде на официальном портале gossluzhba.gov.ru.
2. Направить заказным письмом с комплектом документов по адресу: ул. Ленина, д. 44, г. Астрахань, 414000.
3. Предоставить лично: с понедельника по четверг с 8:30 до 17:30; в пятницу с 8:30 до 16:30.; обеденный перерыв с 13:00 до 13:48. по адресу: ул. Ленина, д. 44, каб. 204, г. Астрахань, 414000.

Контактное лицо: Киреева Татьяна Викторовна, тел. 8(8512) 39-45-14.

Квалификационные требования

<p>Должностные обязанности (кратко)</p>	<p>1. Формирование официальной статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ Росстата по направлениям статистики, относящимся к деятельности отдела: населения; здравоохранения; производственный травматизм; правонарушения; муниципальные образования:</p> <p>1) подготовка официальной статистической информации для размещения на официальном сайте Астраханьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>2) формирование статистических показателей по статистике населения и здравоохранения, подлежащих загрузке в Хранилище данных регионального уровня (ХДРУ). банки готовых документов (БГД) и Базы данных показателей муниципальных образований;</p> <p>3) подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Астраханской области, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические издания по вопросам, относящимся к компетенции отдела.</p> <p>2. Исполнение государственных функций и услуг по предоставлению официальной статистической информации в соответствии с Административными регламентами Росстата по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.</p> <p>3. Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений по статистике населения и здравоохранения, в том числе согласно схеме сбора и обработки информации в межрегиональных территориальных органах Росстата.</p> <p>4. Подготовка, проведение, подведение итогов и распространении данных переписей населения и других обследований, относящихся к сфере деятельности Отдела.</p> <p>5. Подготовка ответов на запросы юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.</p> <p>6. Подготовка предложений по совершенствованию форм федеральных статистических наблюдений и указаний по их заполнению, официальной статистической методологии по формированию основных социально - демографических показателей численности населения, здравоохранения.</p> <p>7. Выполнение работ по закупкам товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд по закупкам, относящимся к компетенции Отдела.</p> <p>8. Выполнение требований Федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказов Росстата, приказов Астраханьстата и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с деятельностью Отдела:</p> <p>1) исполнения решения и поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, документов государственных органов законодательной, исполнительной и судебной власти, учреждений, организаций, должностных лиц, по обращениям граждан, поручений руководителя Росстата и его заместителей по вопросам, относящимся к сфере ведения Отдела;</p> <p>2) обеспечение реализации положений Федерального закона о государственной гражданской службе и Федерального закона о статистическом учете и других нормативных правовых актов;</p>
--	--

	<p>3) соблюдение Служебного распорядка Росстата, правил внутреннего трудового распорядка Астраханьстата, Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики в Отделе;</p> <p>4) исполнение обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Отдела к совершению коррупционных и иных нарушений;</p> <p>5) соблюдение запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулирование конфликтов интересов на государственной гражданской службе;</p> <p>6) осуществление государственного контроля в области государственного статистического учета и составление протоколов об административных правонарушениях, обеспечение строгого соблюдения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при составлении протоколов об административных правонарушениях и направлении их для рассмотрения дел об административных правонарушениях;</p>

Квалификационные требования

Направление подготовки (специальности) профессионального образования	<p>Высшее образование. Профессиональная переподготовка по направлению деятельности отдела.</p>
Стаж гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки	<p>Не установлено требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.</p>
Знания базовые	<p>1) знания государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) знания основ: а) Конституции Российской Федерации, б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о гражданской службе); г) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p>

	<p>д) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.</p>
функциональные	<ol style="list-style-type: none"> 1) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; 2) понятие - форма федерального статистического наблюдения; 3) понятие - экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных; 4) порядок предоставления первичных статистических и административных данных; 5) порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных; 6) порядок (принципы) формирования итогов федеральных статистических наблюдений; 7) порядок составления протоколов об административных правонарушениях; 8) порядок производства дел об административных правонарушениях; 9) принципы предоставления государственных услуг; 10) требования к предоставлению государственных услуг; 11) права заявителей при получении государственной услуги; 12) порядок предоставления государственных услуг в электронном, виде; 13) обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги; 14) понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок.
профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации	<ol style="list-style-type: none"> 1) Гражданский кодекс Российской Федерации; 2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 3) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 5) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»; 6) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; 7) Федеральный закон от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»; 8) Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; 9) Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»; 10) Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»; 11) Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;

	<p>12) Постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;</p> <p>13) Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;</p> <p>14) Постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;</p> <p>15) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);</p> <p>16) Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июня 2019 г. N 733 "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации";</p> <p>17) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ»;</p> <p>18) Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;</p> <p>19) Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»</p>
иные профессиональные знания	<p>1) методики осуществления контроля качества и полноты собираемой информации;</p> <p>2) методики обработки статистической информации;</p> <p>3) методы осуществления контроля качества;</p> <p>4) методы осуществления статистических расчетов;</p> <p>5) основные методологические документы по статистике, в том числе международные;</p> <p>6) основные принципы официального статистического учета;</p> <p>7) основы общей теории статистики;</p> <p>8) методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу;</p> <p>9) основные методы анализа статистических данных и источников информации;</p> <p>10) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений.</p>
Умения	
базовые	<p>1. Общие умения:</p> <p>1) умение мыслить системно (стратегически);</p> <p>2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;</p> <p>3) коммуникативные умения;</p> <p>4) умение управлять изменениями;</p> <p>2. Управленческие умения:</p> <p>1) умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;</p> <p>2) умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.</p>
функциональные	<p>1) сбор, обработка, хранение, распространение и предоставление официальной статистической информации;</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2) обеспечение сохранности статистической информации; 3) подготовка методических рекомендаций, разъяснений; 4) прием и согласование документации, заявок, заявлений; 5) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги; 6) обеспечение сохранности массивов статистических отчетных документов в соответствии с требованием конфиденциальности первичных статистических данных; 7) пользование современной оргтехникой и программными продуктами, работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера; 8) подготовка аналитических, информационных и иных материалов; 9) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов; 10) предоставление информации из реестров, баз данных, выдача разъяснений и сведений; 11) работа с информационно-коммуникационными сетями, в том числе с сетью интернет, работа в операционной системе, работа с электронной почтой, работа в текстовом редакторе, работа с электронными таблицами; 12) расчет макроэкономических показателей на основе итогов федеральных статистических наблюдений и данных других субъектов официального статистического учета; 13) комплексный анализ итогов федеральных статистических наблюдений, необходимых для макроэкономических расчетов; 14) рассмотрение запросов; 15) проведение консультаций; 16) подготовка отчетов и презентаций.
<p>профессиональные</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) выполнение статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств; 2) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных; 3) осуществление балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей; 4) осуществление статистических расчетов с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также проведение последующей аналитической работы с полученными данными; 5) применение статистических пакетов прикладных программ; 6) работа с различными источниками статистической информации; 7) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС), 8) построение динамических рядов статистических показателей; 9) расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками; 10) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов; 11) формирование совокупности единиц статистического наблюдения на основании данных статистических регистров; 12) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения в групповые показатели, и использование их при подготовке информационно-статистических материалов.

	13) расчет агрегированных и производных статистических показателей.
--	---
